

入札参加資格審査申請に関する説明書

(建設資材、製造)

平成18・19・20年度

勝 浦 市

本説明書の他に各業種共通の説明書が用意してありますので、本説明書に加え「共通」の説明書により、申請手続きをすすめていただきたくお願いいたします。

1 申請書及び添付書類

(1)申請書及び添付書類は下記のとおり

書類名	摘要
入札参加資格審査申請書 (第1号様式(その2))	
営業所一覧表 (第2号様式(その1))	
資材納入経歴書 (第5号様式)	直前2年間の主な資材納入実績を記入する。
納税証明書 (写し可)	<p>勝浦市内に営業所を有する者の場合 法人・・・勝浦市の「納税証明書(法人市民税)」及び「消費税及び地方消費税」に係る「納税証明書[(その3)又は(その1)]」 個人・・・勝浦市の「納税証明書(市県民税)」及び「消費税及び地方消費税」に係る「納税証明書[(その3)又は(その1)]」</p> <p>勝浦市以外の県内に営業所を有する者の場合 法人・・・「千葉県税の完納証明書(納税証明書その2)」及び「消費税及び地方消費税」に係る「納税証明書[(その3)又は(その1)]」 個人・・・「千葉県税の完納証明書(納税証明書その2)」及び「消費税及び地方消費税」に係る「納税証明書[(その3)又は(その1)]」</p> <p>千葉県内に営業所を有しない者の場合 法人・・・「法人税納税証明書(その1)」及び「消費税及び地方消費税」に係る「納税証明書[(その3)又は(その1)]」 個人・・・「申告所得税納税証明書(その1)」及び「消費税及び地方消費税」に係る「納税証明書[(その3)又は(その1)]」</p> <p>上記証明はいずれも、審査基準日(申請日)直前年度・直前々年度の2か年度の納税状況が把握できる書類とします。</p>
登記事項証明書又は身分証明書 (写し可)	法人・・・法務局発行の登記事項証明書 個人・・・市町村長の発行する身分証明書及び法務局発行の登記事項証明書
財務諸表(写し可)	審査基準日(申請日)直前で確定申告を終えた2か年の各営業年度に関するもの。 法人・・・貸借対照表、損益計算書及び利益処分計算書 個人・・・貸借対照表及び損益計算書

印鑑証明書 (原本)	法人・・・法務局に登録した代表者の印鑑 個人・・・市町村に登録した申請者本人の印鑑の登録証明書
使用印鑑届 (第12号様式) (希望者のみ)	法人の場合は代表者が、個人の場合は事業主が実印以外の印を市との入札及び契約等において専ら使用する場合。
委任状及び誓約書 (第9・10号様式) (委任関係にあるもののみ)	代表者が、入札及び契約等の権限を代理人に委任する場合。

(2)書類の綴じ方

緑色のA4 - Sサイズの2穴式ファイルに、上記表の順に申請書類を綴じ込んでください。ファイルの表紙及び背表紙の各々上部には「平成18・19・20年度入札参加資格審査申請書」と記載し、下部には「申請者名」を記載してください。

(3)ファイルに綴り込まない提出書類

委任状(ファイルに綴られている委任状とは別にもう1部(委任関係にあるもののみ))

勝浦市入札参加受付票(A3横の両面印刷のもの)

資格審査結果通知用として、80円切手貼付した返信用封筒(定形)

2 記載事項の変更

勝浦市長から入札参加資格を附与された後、次の事項に変更が生じた場合は、記載事項変更届(第17号様式)に変更事項を証する書類を添付して提出してください。提出の方法については、「共通」の説明書のとおりお願いいたします。なお、変更事項が多数あり、記載事項変更届(第17号様式)に書ききれない場合は別紙としてください。

変更事項	提出書類	記載事項変更届	使用印鑑届	委任状 2部	誓約書	登記事項証明 (写)	印鑑証明書	備考
商号又は名称	年間代理人 有							
	年間代理人 無							

本社所在地	年間代理人 有							郵便番号も記載
	年間代理人 無							
代表者	年間代理人 有							
	年間代理人 無							
営業所等の名称	年間代理人 有							
	年間代理人 無							
営業所等の所在地	年間代理人 有							郵便番号も記載
	年間代理人 無							
資本金								
年間代理人								役職名の変更を含む
年間代理人の印								
実印								
代表者営業印	年間代理人 有							
	年間代理人 無							
電話番号 fax番号 Eメールアドレス URL								
業種追加								必要に応じ許認可証の写