

個人情報開示請求書

年 月 日

様

請求者 氏 名 印
 郵便番号
 住所又は居所
 電話番号

勝浦市個人情報保護条例第16条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

保有個人情報が記録されている公文書の名称その他の開示請求に係る保有個人情報を特定するに足る事項	
開示の実施の方法 (希望する方法を で 囲んで下さい。)	1 閲覧 2 写しの交付(写しの送付 希望する・希望しない) 3 その他()

条例第15条第2項又は第3項の規定により開示請求をする場合は、次の欄にも記入してください。

保有個人情報の本人の氏名及び住所	氏名	
	住所	電話番号
本人との関係	1 未成年者(15歳以上 15歳未満)の法定代理人 2 成年被後見人の法定代理人 3 死者の遺族等(続柄)	
死者を本人とする保有個人情報の開示請求に係る事由		

備考	請求者の確認	運転免許証 旅券 その他()
	代理人資格等の確認	戸籍謄本 その他()
	担当課	

- 注 1 本人が請求する場合は、請求の際、本人であることを示す書類(運転免許証等)を提示し、又は提出してください。
 2 法定代理人又は遺族等が請求する場合は、1の書類のほか、その資格を確認するために必要な書類(戸籍謄本等)を提示し、又は提出してください。
 3 請求者の氏名を自署することにより、押印を省略することができます。
 4 印の欄は、記入する必要がありません。